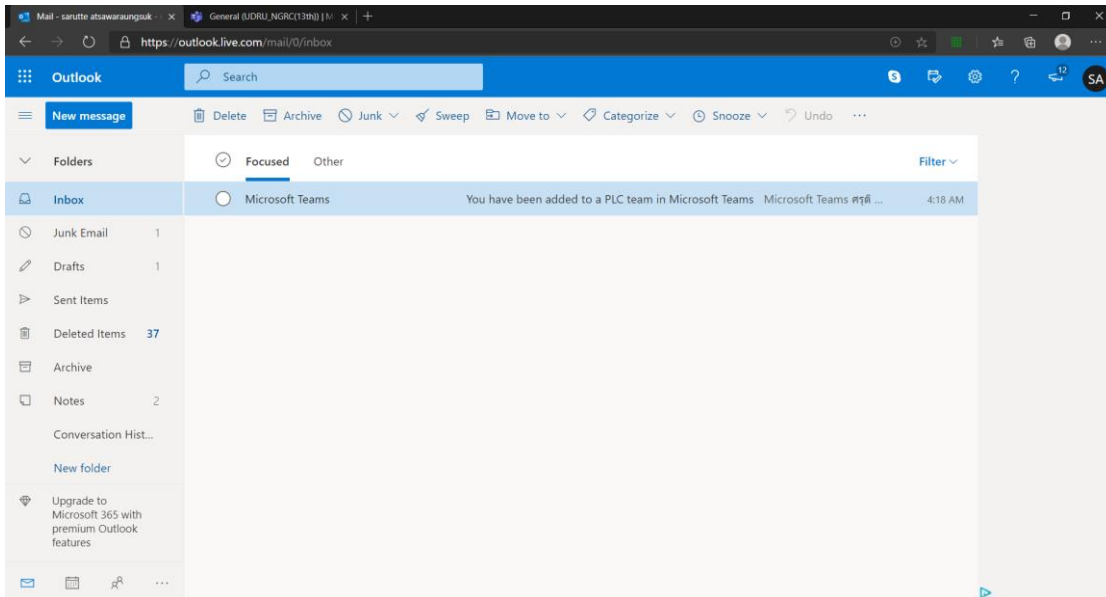


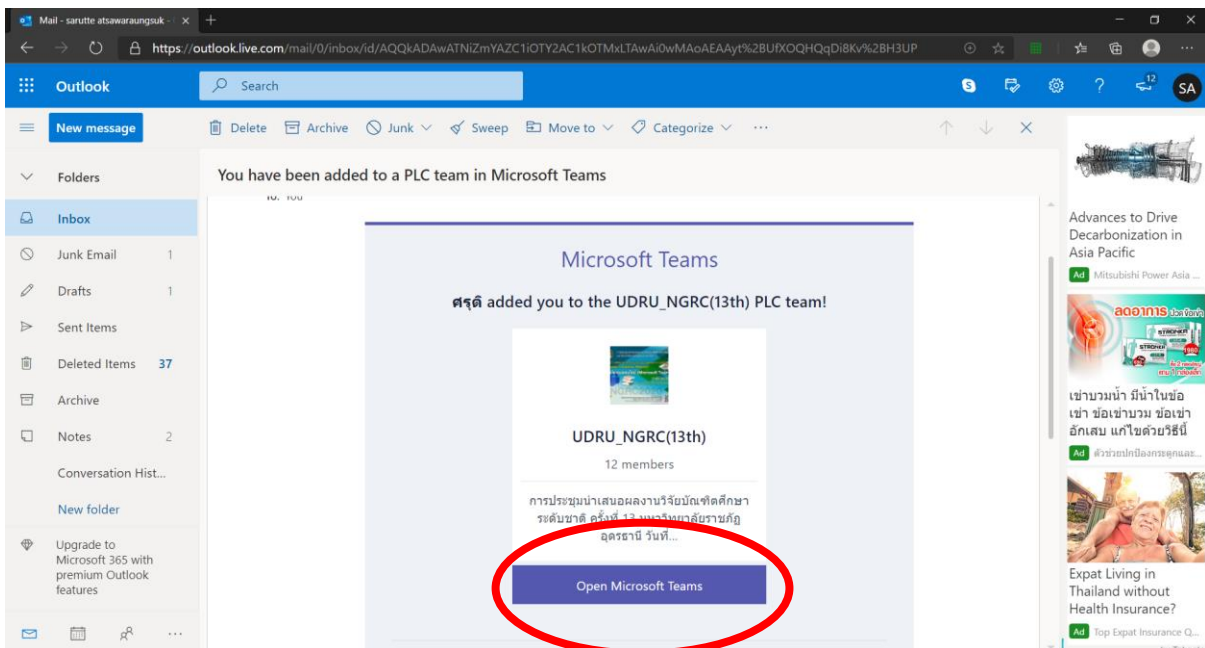
## ขั้นตอนการสมัครการใช้ Microsoft Teams ด้วยอีเมล Outlook และ Hotmail

### ขั้นตอนการเข้าห้องประชุม Microsoft Teams

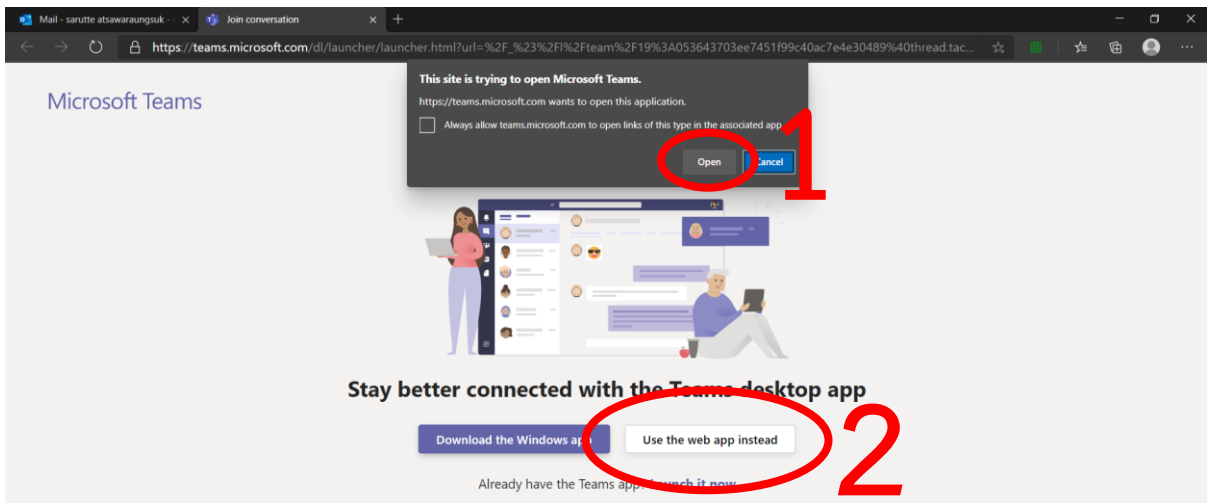
1. ผู้นำเสนอผลงานวิจัยจะได้รับอีเมลเชิญเข้าร่วมห้องประชุมของ Microsoft Teams ของงานประชุมวิชาการ NGRC2020 ให้ทำการคลิกเพื่อเปิดอีเมล (E-mail)



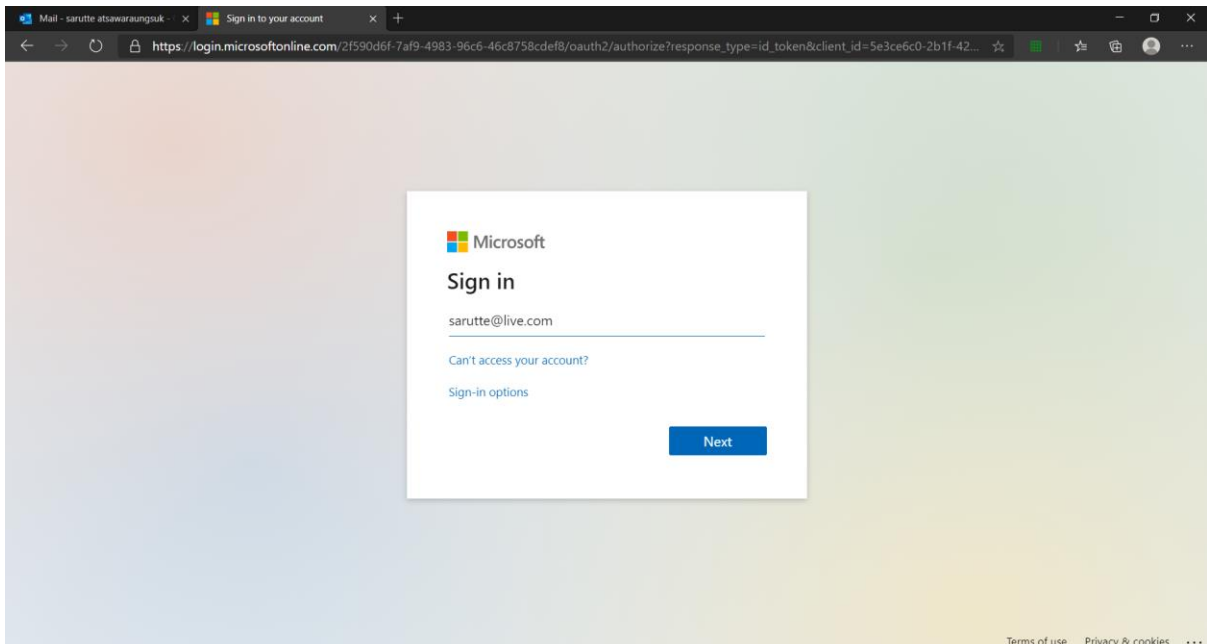
2. ในอีเมลจะมีเนื้อความว่าผู้วิจัยนำเสนอวิจัยถูกเพิ่มเข้าไปในห้องประชุมแล้ว ให้ทำการคลิกคำว่า Open Microsoft Teams เมื่อไปยังหน้าโปรแกรม Microsoft teams



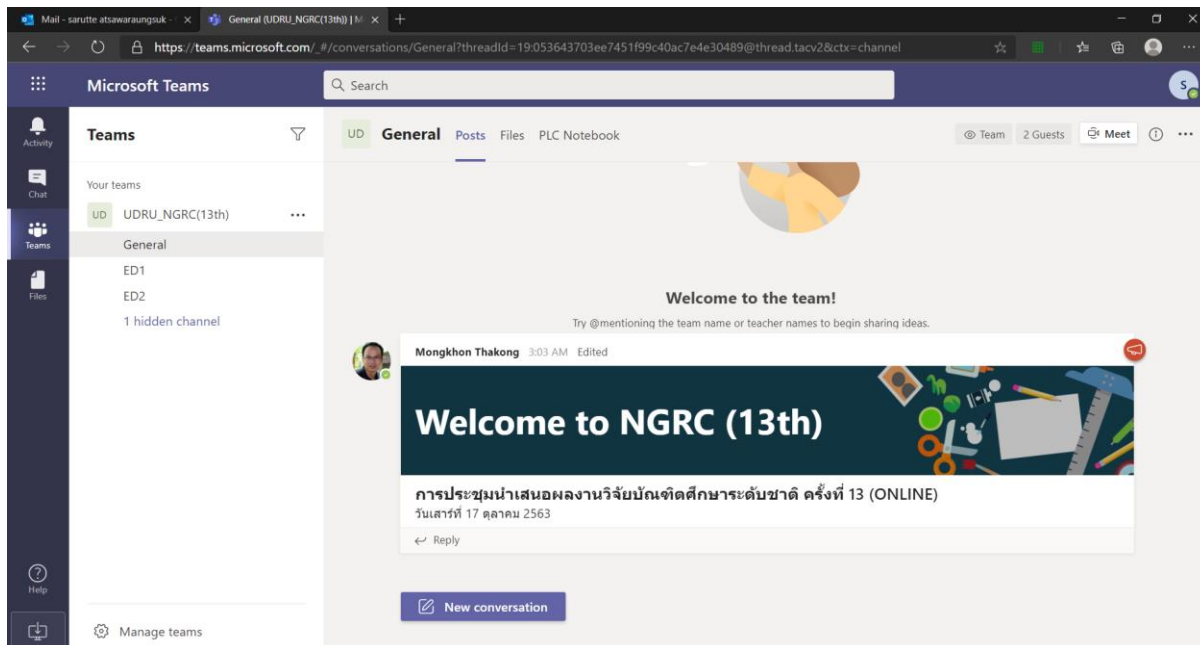
3. จะมีเมนูให้เลือก 2 เมนู ด้วยกันคือ Open เพื่อเข้าโปรแกรม Microsoft teams รูปแบบ PC (ต้องทำการติดตั้งก่อน) และ Use the web app instead เพื่อใช้ Microsoft teams ผ่านเว็บไซต์ ให้เลือกอันใดก็ได้



4. ทั้งในรูปแบบของโปรแกรมและเว็บไซต์ จะมีหน้าต่างให้ผู้นำเสนอได้กรอกอีเมล และรหัสผ่าน โดยเมลที่ใช้ได้ต้องเป็นเมลในเครือ Microsoft เช่น Hotmail, live เป็นต้น เมื่อกรอกเสร็จแล้วให้เลือกปุ่ม Next เพื่อดำเนินการต่อไป

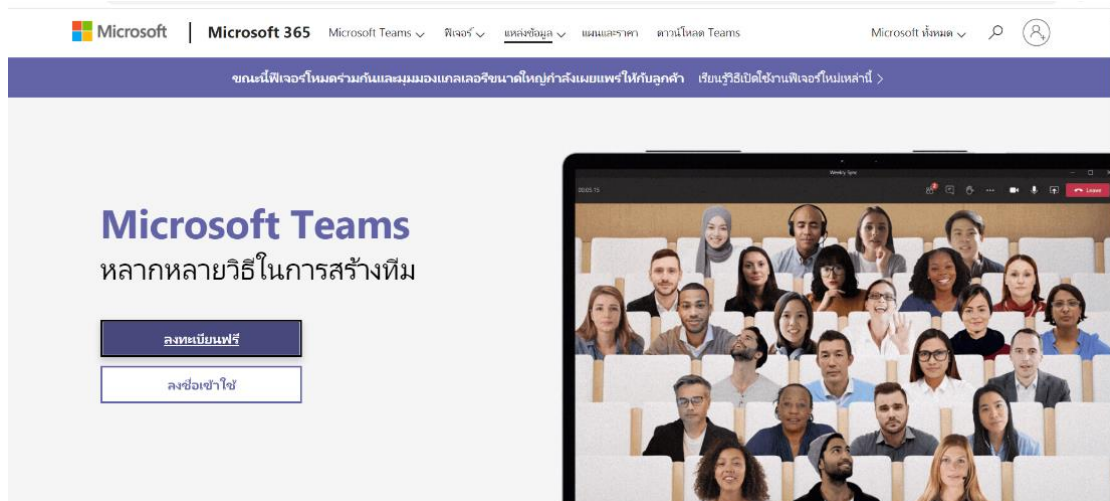


5. จะได้น้ำของโปรแกรม Microsoft teams ปรากฏขึ้นมาดังภาพ เป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอนการเข้าห้องประชุมออนไลน์ NGRC2020

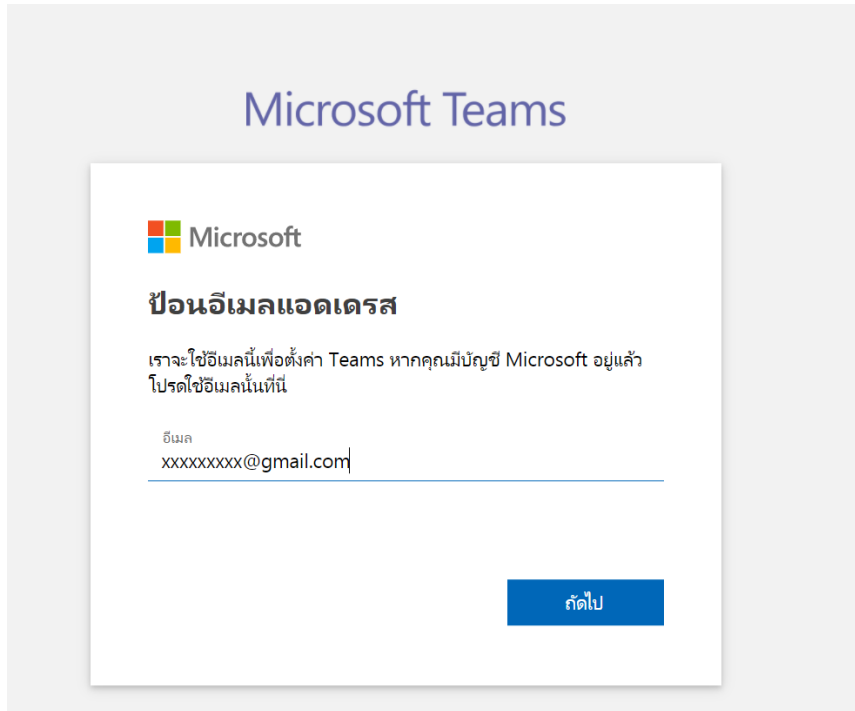


## ขั้นตอนการสมัครการใช้ Microsoft Teams ด้วยอีเมล Gmail.com

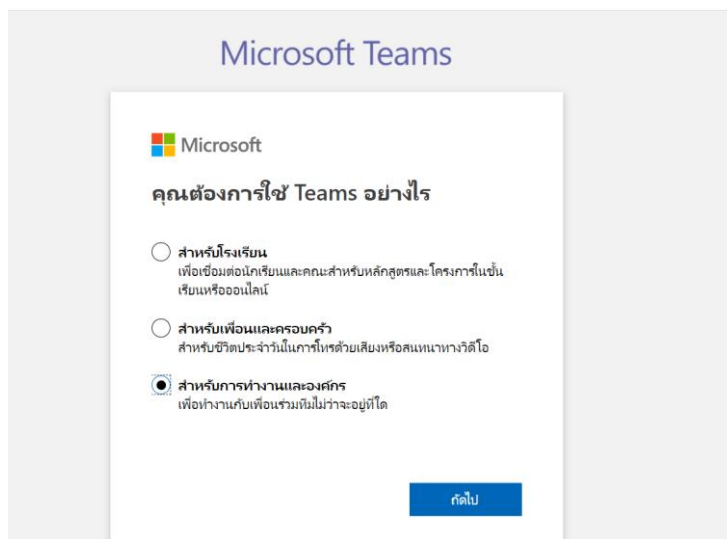
1. คลิกลิงก์พิมพ์ <http://products.office.com/microsoft-teams>  
วิดีโอสร้างบัญชี Gmail จาก Microsoft ได้ที่เว็บไซต์ <https://bit.ly/3jHvUza>
2. ทำการคลิกลงทะเบียนฟรีที่ปุ่ม พิมพ์อีเมล Gmail
3. ทำการคลิกสร้างบัญชี ระบบจะทำการตรวจสอบโดยการส่งรหัสเพื่อยืนยันตัวตน ดังตัวอย่างภาพที่ 1



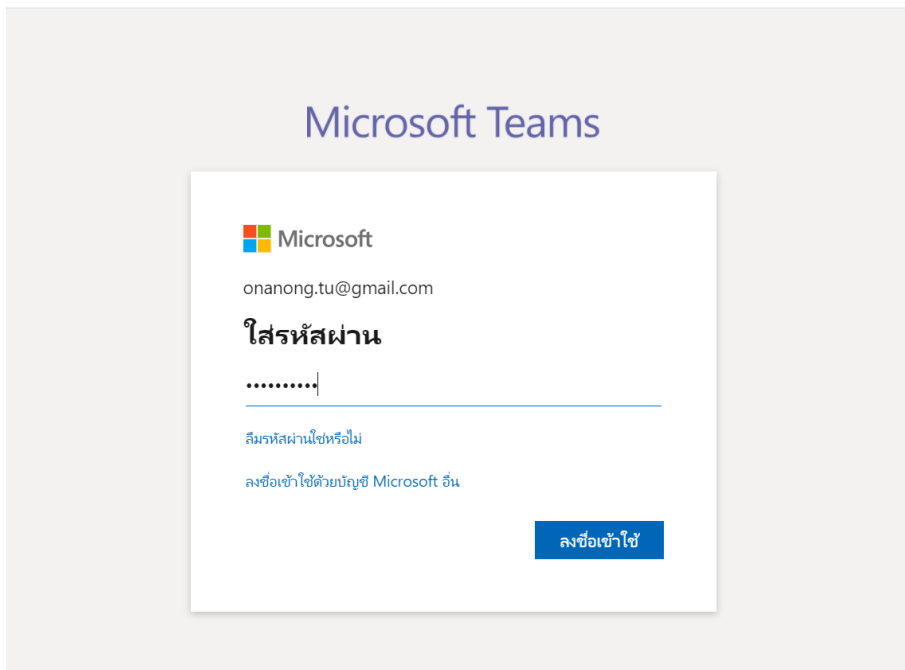
ภาพที่ 1 หน้าหลักเข้าสู่ระบบ (ลงทะเบียนฟรี)



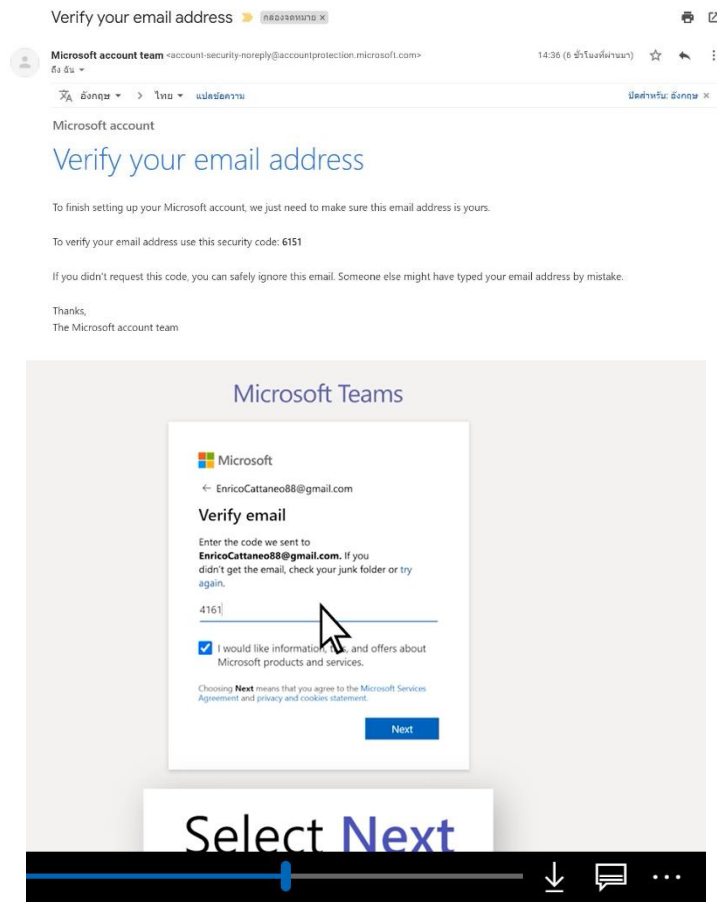
ภาพที่ 2 พิมพ์ชื่อบัญชี Gmail



ภาพที่ 3 คลิกเลือกการทำงานองค์กร



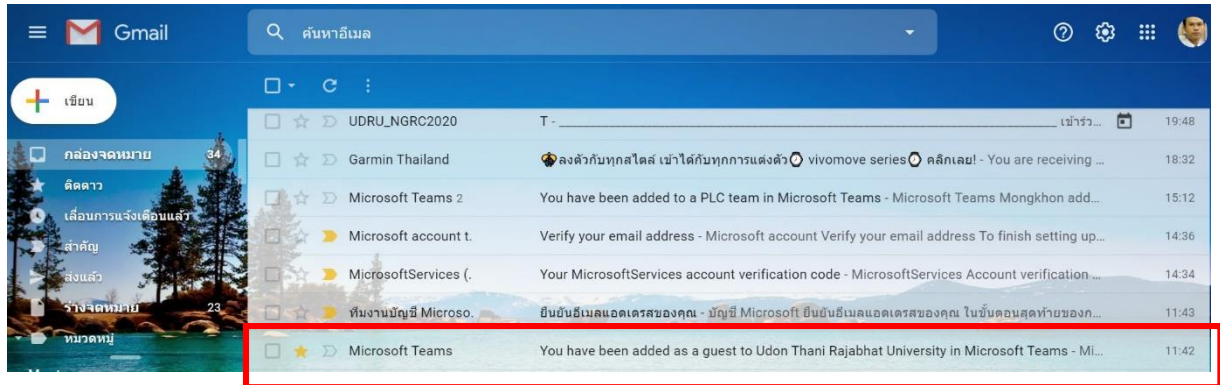
ภาพที่ 4 ตั้งรหัสผ่าน



ภาพที่ 5 ยืนยันรหัสการเข้าใช้งาน

## ขั้นตอนการเข้าห้องประชุม Microsoft Teams

1. ผู้นำเสนอผลงานวิจัยจะได้รับอีเมลเชิญเข้าร่วมห้องประชุม Microsoft Teams ของงานประชุมวิชาการ NGRC2020 ให้ทำการคลิกเพื่อเปิดอีเมล



2. คลิกเลือกปุ่ม Open เพื่อเข้าโปรแกรม Microsoft teams

